

Принципи формування та розмір оплати праці начальника Головного управління статистики та його заступників

№ з/п	Структура заробітної плати	Принцип формування	Умови та розмір
1	Посадовий оклад	Схема посадових окладів на посадах державної служби з урахуванням сімей і рівнів посад, юрисдикції та типів державних органів у 2026 році, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2023 № 1409 "Питання оплати праці державних службовців на основі класифікації посад у 2026 році" (зі змінами)	Начальник Головного управління статистики – 25842 грн Перший заступник начальника Головного управління статистики – 24550 грн Заступник начальника Головного управління статистики – 24550 грн
2	Надбавка за вислугу років	Стаття 52 Закону України "Про державну службу" від 10.12.2015 № 889-VIII (зі змінами)	2 відсотки посадового окладу державного службовця за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 30 відсотків посадового окладу
3	Надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця	Розмір надбавок до посадових окладів за ранги державних службовців в державних органах, що провели класифікацію посад державної служби, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2023 № 1409 "Питання оплати праці державних службовців на основі класифікації посад у 2026 році" (зі змінами)	3 ранг – 800 грн 4 ранг – 700 грн 5 ранг – 600 грн 6 ранг – 500 грн
4	Премії: 1) премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності; 2) місячна або квартална премія відповідно до особистого внеску державного службовця в загальний результат роботи Головного	Стаття 50 Закону України "Про державну службу" від 10.12.2015 № 889-VIII (зі змінами); Порядок погодження пропозицій щодо преміювання керівників територіальних органів Державної служби статистики України, затверджений наказом Держстату від 09.07.2025 № 119; Положення про преміювання державних службовців Головного управління статистики в Івано-Франківській області, затверджене наказом Головного управління статистики в Івано-Франківській області від 11.07.2025 № 44	1) преміювання за результатами щорічного оцінювання службової діяльності проводиться у разі отримання відмінної оцінки за результатами щорічного оцінювання; 2) розмір місячної премії не може перевищувати 30 відсотків розміру посадового окладу за фактично відпрацьований час протягом місяця, за який виплачується премія; розмір кварталної премії не може перевищувати 90 відсотків розміру посадового окладу за фактично відпрацьований час протягом кварталу, за який виплачується премія.

	управління статистики			Загальний розмір премій, які може отримати державний службовець за рік, не може перевищувати 30 відсотків фонду його сталої заробітної плати за рік
5	Грошова допомога при наданні щорічної основної відпустки	Гарантійні та компенсаційні виплати	Стаття 57 Закону України "Про державну службу" від 10.12.2015 № 889-VIII (зі змінами)	Грошова допомога виплачується у розмірі суми посадового окладу, надбавки за вислугу років та надбавки за ранг державного службовця станом на останній день місяця, що передує першому дню такої відпустки, незалежно від фактично відпрацьованого часу протягом цього місяця
6	Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань (у разі надання)		Стаття 54 Закону України "Про державну службу" від 10.12.2015 № 889-VIII (зі змінами); Порядок надання державним службовцям матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 08.08.2016 № 500 (зі змінами); Порядок надання державним службовцям Головного управління статистики в Івано-Франківській області матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, затверджений наказом Головного управління статистики в Івано-Франківській області від 31 жовтня 2023 року № 76	Матеріальна допомога може надаватися один раз на рік у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати (за погодженням із Державною службою статистики України)